

10 Jahre Kunsthandwerk
im Ritterhaus

Handwerk

Kunst

Liebe KunsthandwerkerInnen

Vom 8. bis 11. November 2012 findet wiederum die Ausstellung „Modernes Kunsthandwerk im Ritterhaus Bubikon“ statt. Sie ist offen für KunsthandwerkerInnen und KünstlerInnen die zeitgemässe Einzelstücke oder Kleinserien von hoher Qualität einem grösseren Publikum präsentieren wollen.

MODERNES KUNSTHANDWERK IM RITTERHAUS BUBIKON

Ziele

- Förderung von KunsthandwerkerInnen aus allen Bereichen, wie Textil, Holz, Metall, Glas, Keramik usw.
- Dank der grossen Anzahl der Aussteller ist eine erschwingliche Standgebühr möglich.
- Einzugsgebiet soll aus regionalen und überregionalen Gebieten sein.
- Ausstellen soll klar im Vordergrund stehen. Kunstobjekte dürfen an der Ausstellung zwar verkauft werden, wir möchten uns jedoch von einer rein verkaufsorientierten Organisation klar distanzieren.
- Förderung auch von Einsteigern (Für Einsteiger gibt es in der Schweiz wenig Ausstellungsmöglichkeiten)
- Regelmässige (1xjährlich) Ausstellungsmöglichkeiten jeweils am 1. Novemberwochende für KunsthandwerkerInnen aus verschiedenen Sparten.
- Gemeinsames Ausstellen mit bis ca. 60 KunsthandwerkernInnen und mehr sind in der Schweiz selten.

Auswahlkriterien

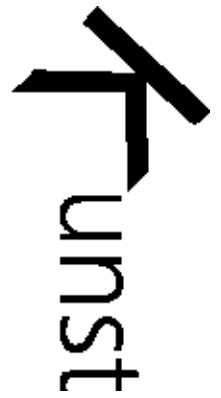
- Originalität und Qualität der Arbeiten.
- Ein guter Mix der verschiedensten Kunsthandwerksparten
- Präsentation der Arbeiten

Die genauen Ausstellungsbedingungen, Kosten usw. zum Mitmachen finden Sie auf den nächsten Seiten.

Weitere Fragen, Anliegen usw. wenn möglich immer mit e-mail Korrespondenz (info@beedesign.ch oder mettler@radix.ch)

10 Jahre Kunsthandwerk
im Ritterhaus

Handwerk



**Für die Jurierung benötigen wir folgende Unterlagen
bis am 29. Februar 2012.**

Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt die sich an die Vorgaben halten

- Eine A4 Seite(n) mit 4 bis 10 repräsentativen guten Farbkopien oder Fotos der Arbeiten auf A4-Blättern befestigt und in Ringordner-Zeigetaschen.
- Max. eine A4 Seite mit kurzer Beschreibung und einem Portraitfoto und Kontaktangaben, (Adresse, Mail, Handy, Festnetz, nur für den internen Gebrauch)
- Eine CD mit folgendem Inhalt
 - Foto eines Objektes auf CD (600 dpi; jpeg) in guter Auflösung
 - word-doc Datei (evt. rtf) mit Angaben für Einladungskarte (Maximal 52 Zeichen, inklusive Leerschlag, Kommas usw, z.B.: Max Muster, Holzobjekte)
- Ausgefülltes und unterschriebenes Anmeldeformular

Weiter zu beachten ist:

- Falls an Hand der Bilder die Qualität nicht genau ersichtlich ist, behalten wir uns vor, einen Originalgegenstand zu verlangen. Es müssen nicht die genau gleichen Arbeiten wie auf den Bildern ausgestellt werden, zwingend sind aber ähnliche Arbeiten. Dies um einen guten Mix in der Ausstellung zu erhalten.
- Es werden nur eigenständige Arbeiten akzeptiert. Es dürfen auch keine Arbeiten von anderen KunsthandwerkerInnen mitgenommen werden.
- Lebensmittel sind nicht zugelassen.

Es finden zwei Begehungen statt. Bitte Termin notieren. Unter dem Jahr kann kein Zugang zu den Räumen garantiert werden (da teils geschlossen), zudem muss der normale Eintrittspreis bezahlt werden. Das Personal vom Ritterhaus weiss nicht Bescheid über die Einteilung der Räume.

Es werden keine Unterlagen zurückgeschickt. Bitte Ringordner-Zeigetaschen (A4), keine Heftmappen, verwenden. Die Unterlagen müssen jedes Jahr neu eingereicht werden an:

Bea Grob, Heinrich Gujerstr. 9, 8494 Bauma

Die Bestätigung/Absage für Ihre Zulassung erhalten Sie bis ca. Mitte Mai. Gleichzeitig erhalten Sie den Einzahlungsschein. Der Zahlungseingang bis Ende Mai gilt als definitive Anmeldung, bei Abmeldung erfolgt keine Rückerstattung.

10 Jahre Kunsthandwerk
im Ritterhaus

Handwerk

Kunst

ZEITPLAN 2012

Samstag	19.05.12	10.00 bis 11.00 Uhr	Besichtigung
Samstag	01.09.12	10.00 bis 11.00 Uhr	Besichtigung
Mittwoch	07.11.12	10:00 bis 20:00 Uhr	Einrichten
Donnerstag	08.11.12	10:00 bis 17:00 Uhr	Einrichten
		17:00 bis 18:00 Uhr	Ausstellerrundgang
		18:00 bis 21:30 Uhr	Vernissage
Freitag	09.11.12	16:00 bis 21:30 Uhr	Ausstellung
Samstag	10.11.12	10:00 bis 18:00 Uhr	Ausstellung
		18:15 bis 19:00 Uhr	obligatorische Ausstellersitzung
Sonntag	11.11.12	10:00 bis 18:00 Uhr	Ausstellung
		18:00 bis 22:30 Uhr	Abräumen
Montag	12.11.12	10:00 bis 14:00 Uhr	Abräumen

AUSSTELLUNGSBEDINGUNGEN

Kosten

Grundpreis Platz/Wand mit 10 - 12 m² kostet CHF 520.00

Aufpreis Raum 00/01 CHF 150.00; Raum 29 Fr. 200.00 (inkl. Beleuchtung). Bei diesen Räumen kann kein zusätzlicher Platzbedarf bestellt werden

Im Grundpreis inbegriffen: Verkehrsregelung, Sanität, Strom (max. 500 Watt), Planung und Werbung, 300 Einladungen für Ihren Versand, Vernissage, 1 Parkplatz

Optional

zusätzliche m² erhältlich zu Fr. 30.--, weitere Einladungskarten können bezogen werden

Allgemeine Bestimmungen

- Die Raumeinteilung/Platz wird nur durch das OK bestimmt
- Der Zahlungseingang gilt als definitive Anmeldung, bei Abmeldung erfolgt keine Rückerstattung.
- Einladungskarten werden nur an Aussteller mit Schweizer Adresse zugestellt. Die Zustellung erfolgt ca. 3 Wochen vor Ausstellungsbeginn
- Für Beschädigungen/Diebstahl/Verletzungen haftet jeder Aussteller selbst
- Jeder Aussteller rechnet die MWST (sofern buchführungspflichtig) selbst ab.
- Sämtliche Befestigungen und Leuchtkörpermontagen müssen mit dem OK abgesprochen werden
- Bestehende Beleuchtungen dürfen nicht verändert werden.
- Beleuchtungen müssen in den meisten Räumen selber mitgebracht werden. Existierende Bilder/Wandmalereien dürfen nicht ausgeleuchtet werden
- Brennende Kerzen sind verboten (Ausnahme „Kapelle“)
- Eine gewisse Anzahl Tische, Stühle sind vorhanden und müssen selber vom Ausgabeort geholt und zurückgebracht werden (keine Reservation möglich)
- Abfall bitte mit nach Hause nehmen
- Abdecktücher, Dekorationen, Stände usw. dürfen nur aus feuerhemmendem Material sein (Richtlinien/Weisungen der Feuerpolizei)
- Raumteiler wie Stellwände sind nicht erwünscht (ausgenommen den Wänden entlang)
- Fotos die im Auftrag vom OK oder den Kunsthandwerkern gemacht werden, dürfen für Werbezwecke verwendet werden. Ansonsten ist das Fotografieren nicht erwünscht. Besucher können aber nach Rücksprache mit dem Künstler Detailaufnahmen machen.
- Kurzfristige Raum- und/oder Inneinrichtungsänderungen bleiben vorbehalten.

Verein Handwerk-Kunst

bee's atelier, Bea Grob, Heinrich Gujerstrasse 9, 8494 Bauma, info@beedesign.ch
metall in form, Daniel Mettler, Allmenstrasse 13, 8608 Bubikon, mettler@radix.ch

ANMELDEFORMULAR

Name / Vorname _____
Strasse _____
PLZ / Ort _____
Tel / Natel _____
Mailadresse _____
Zusatz _____
senden an _____

Bea Grob
bee's atelier
Heinrich Gujerstrasse 9
CH-8494 Bauma

- Platzbedarf in m² m² _____
 Zusätzliche Einladungen Stück _____
 Strombedarf in Watt W _____
 Parkplatz _____
 Was ich noch sagen möchte _____

Kosten

Grundpreis Platz/Wand mit 10 - 12 m² kostet CHF 520.00

Aufpreis Raum 00/01 CHF 150.00; Raum 29 Fr. 200.00 (inkl. Beleuchtung). Bei diesen Räumen kann kein zusätzlicher Platzbedarf bestellt werden

Im Grundpreis inbegriffen:

Verkehrsregelung, Sanität, Strom (max. 500 Watt), Planung und Werbung, 300 Einladungen für Ihren Versand, Vernissage, 1 Parkplatz

Optional

zusätzliche m² erhältlich zu Fr. 30.--, weitere Einladungskarten können bezogen werden

Allgemeine Bestimmungen

- Die Raumeinteilung/Platz wird nur durch das OK bestimmt
- Der Zahlungseingang gilt als definitive Anmeldung, bei Abmeldung erfolgt keine Rückerstattung.
- Einladungskarten werden nur an Aussteller mit Schweizer Adresse zugestellt. Die Zustellung erfolgt ca. 3 Wochen vor Ausstellungsbeginn
- Für Beschädigungen/Diebstahl/Verletzungen haftet jeder Aussteller selbst
- Jeder Aussteller rechnet die MWST (sofern buchführungspflichtig) selbst ab.
- Sämtliche Befestigungen und Leuchtkörpermontagen müssen mit dem OK abgesprochen werden
- existierende Bilder/Wandmalereien dürfen nicht ausgeleuchtet werden
- Bestehende Beleuchtungen dürfen nicht verändert werden
- Beleuchtungen müssen in den meisten Räumen selber mitgebracht werden
- brennende Kerzen sind verboten (Ausnahme „Kapelle“)
- eine gewisse Anzahl Tische, Stühle ist vorhanden und müssen selber vom Ausgabeort geholt und zurückgebracht werden (keine Reservation möglich)
- Abdecktücher, Dekorationen, Stände usw. dürfen nur aus feuerhemmendem Material sein (Richtlinien/Weisungen der Feuerpolizei)
- Raumteiler wie Stellwände sind nicht erwünscht (ausgenommen den Wänden entlang)
- Fotos die im Auftrag vom OK oder den Kunsthandwerkern gemacht werden, dürfen für Werbezwecke verwendet werden. Ansonsten ist das Fotografieren nicht erwünscht. Besucher können aber nach Rücksprache mit dem Künstler Detailaufnahmen machen.
- Kurzfristige Raum- und/oder Inneinrichtungsänderungen bleiben vorbehalten.

Ich habe die Bedingungen gelesen und bin einverstanden

Ort, Datum:

Unterschrift:

Das Ritterhaus Bubikon ist ein Museum, mit Auflagen der Denkmalpflege

ABLAUF EINRICHTEN

Mittwoch ab 10.00 Uhr, bitte nicht früher, da das OK noch einiges vorbereiten muss

- es kann bis zu den Bögen vorgefahren werden
- alles ausladen und das Auto bitte wegstellen, erst danach an den eigentlichen Platz tragen
Dies damit die Nächsten ebenfalls mit dem Auto zufahren können.
- bitte Auto nicht im Hof parkieren, sondern bis Donnerstag nachmittag auf dem Gemeindeparkplatz vor dem Ritterhaus (Ausnahme OK)
- Bitte langsam fahren und nicht über den Rasen fahren, dies führt zu Kosten für die Instandstellung die von uns getragen werden müssen
- für die Beleuchtung ist jeder selbst zuständig, bitte nach Möglichkeit Stromsparlampen einsetzen, bei Scheinwerfer (max. 100 Watt pro Lampe) nicht mehr als bei der Anmeldung angegeben wurde.
- Das Ausrichten der bestehenden Scheinwerfer muss mit dem OK frühzeitig besprochen werden
sämtliche Infrastruktur wie Tische, Verlängerungskabel etc die ausgeliehen werden, müssen wieder an denselben Ort zurückgebracht werden.
- Es sind genügend Festbänke, Tische in zwei Breiten (60 + 80 cm, Länge ca. 220 cm) vorhanden
- Bitte organisiert Euch selbst Helfer um schwere Tische zu tragen, Lampen zu montieren etc. Weder der Hauswart noch das OK ist dafür zuständig.
- Kabelschienen für das Verlegen von Kabeln verwenden, Kleber führen zu Rückständen an den Böden und Wänden
- **Es dürfen absolut keine Nägel und Schrauben** verwendet werden. Es ist ein Museum!
- Während des Einrichtens steht ein kleiner „Kiosk“ zur Verfügung für die Aussteller, wo nebst Kaffee und Tee, auch Suppe, Butterbretzel und mehr gegen Unkostenbeitrag bezogen werden kann. (In der Trotte, Raum 08)
- In einigen Räumen sind Gegenstände wie Tische und Vitrinen miteinzubeziehen, bitte nehmt frühzeitig Kontakt mit euren Standnachbarn auf, wer was gebrauchen kann. Letzte Instanz bei Unstimmigkeiten ist das OK, Bea Grob.
- bestehende Tische im Museum zum Schutz abdecken
- Bitte während der ganzen Ausstellung anwesend sein oder für Vertretung sorgen

Donnerstag: ab 10. 00 Uhr

Bitte rechtzeitig einrichten, damit die Infrastruktur steht. Wenn alle schon am Platz sind, ist es schwierig nochmals mit Licht, Tischen usw.. von vorne anzufangen

Sämtliche Infrastruktur, wie Tische, Beleuchtung etc, muss um 15.00 für die Kontrolle bereit sein, danach kann nichts mehr verändert werden (Insbesondere Stromkabel und Licht). Selbstverständlich können einzelne Produkte auf den Tischen noch umarrangiert werden.

Ab Donnerstag Nachmittag bitte Autos auf den für die Aussteller vorgesehenen Parkplätzen parkieren.

Freitag: Türöffnung für Aussteller ab 15.30 Uhr, bitte nicht vorher, das Ritterhaus muss noch gereinigt werden

Samstag: Türöffnung für Aussteller ab 9.30 Uhr

Samstag, obligatorische Ausstellersitzung ab 18.15 Uhr

Sonntag: Türöffnung für Aussteller ab 9.30 Uhr

Abräumen bitte erst ab 18.00 Uhr, die Besucher haben das Anrecht auf eine komplette Ausstellung bis am Schluss.

Montag: Türöffnung für Aussteller ab 10.00 bis 14.00 Uhr Bitte Abfälle zu Hause entsorgen